

CENTRO UNIVERSITÁRIO MUNICIPAL DE FRANCA - Uni-FACEF**CONCURSO PÚBLICO PARA FUNCIONÁRIOS Nº 02/2018**

1. O Reitor do *Centro Universitário Municipal de Franca – Uni-FACEF* - faz saber aos interessados que fará realizar Concurso Público para preenchimento das vagas e formação de cadastro de reserva para:

| Cargo | Escolaridade / Carga Horária Semanal | Salário | Vaga(s) | Taxa Inscrição |
|-------------------------------------|---|---|----------------|-----------------------|
| Oficial de Ensino e Pesquisa | Curso Superior / 40 horas semanais (com jornada de trabalho inclusive no período noturno e aos sábados) | R\$ 2.096,22 + R\$ 380,00 de vale-alimentação | 02* | R\$ 50,00 |
| Oficial de Laboratório | Curso Superior de graduação em Biomedicina ou Enfermagem / 40 horas semanais (com jornada de trabalho inclusive no período noturno e aos sábados) | R\$ 2.191,36 + R\$ 380,00 de vale-alimentação | 01 | R\$ 50,00 |

* 01 (uma) das vagas é destinada a portador de deficiência.

2. INSTRUÇÕES GERAIS

2.1. O Concurso Público destina-se à contratação de 02 (dois) Oficiais de Ensino e Pesquisa e 01 (um) Oficial de Laboratório, bem como à formação de cadastro de reserva que poderá vir a ser utilizado no prazo de validade do concurso previsto neste Edital, de acordo com a necessidade e conveniência do Uni-FACEF, obedecida à ordem classificatória. 01 (uma) das vagas de Oficial de Ensino e Pesquisa destina-se a portador de deficiência, descrita no item 5.

2.1.1 Caso não haja nenhum deficiente classificado, a vaga será preenchida por pessoa não portadora de deficiência, respeitando a ordem de classificação geral.

2.2. As contratações serão feitas na forma prevista na CLT – *Consolidação das Leis do Trabalho*.

2.3. A 1ª fase (prova teórica) está prevista para ser realizada no dia 08/04/2018, a partir das 14h00, com duração de 3 (três) horas. O candidato deverá comparecer ao local com 30 (trinta) minutos de antecedência. Não será permitida a entrada de retardatários.

2.4. A lista de convocados para a 2ª fase (prova prática) está prevista para ser divulgada no dia 10/04/2018, a partir das 16h, no site www.unifacef.com.br.

2.5. A realização da 2ª fase (prova prática para o cargo de Oficial de Ensino e Pesquisa) está prevista para o dia 15/04/2018, a partir das 13h00, com duração de 3 (três) horas.

2.5.1. O candidato deverá comparecer ao local com 30 (trinta) minutos de antecedência. Não será permitida a entrada de retardatários.

2.6. A realização da 2ª fase (prova prática para o cargo de laboratório) está prevista para o dia 15/04/2018, a partir das 14h00, com duração de 3 (três) horas.

2.6.1. O candidato deverá comparecer ao local com 30 (trinta) minutos de antecedência. Não será permitida a entrada de retardatários.

2.7. Todas as datas serão confirmadas por meio de Comunicado Oficial no site www.unifacef.com.br.

3. DAS INSCRIÇÕES E DO PAGAMENTO

- 3.1. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital.
- 3.2. O candidato, ao se inscrever, estará declarando, sob as penas da lei, que, após a habilitação no Concurso e no ato da posse, irá satisfazer a todas as condições estabelecidas no item 9 (da convocação para admissão).
- 3.3. No ato da inscrição, não serão solicitados comprovantes das exigências contidas no item 9, sendo obrigatória a sua comprovação quando da convocação para posse, sob pena de desclassificação, não cabendo recurso.
- 3.4. As inscrições deverão ser realizadas exclusivamente pela Internet, pelo site oficial do Uni-FACEF, no link <http://concursos.unifacef.com.br/02-2018/> a partir das 12h00 do dia 07 de março até às 23h59 do dia 03 de abril de 2018.
 - 3.4.1 O período de inscrição poderá ser prorrogado a critério da Comissão do Concurso, podendo ser feita sem prévio aviso, bastando, para todos os efeitos legais a comunicação no endereço eletrônico www.unifacef.com.br.
- 3.5. **O valor das inscrições é de R\$ 50,00 (cinquenta reais)** para quaisquer uns dos cargos, que deverá ser pago por meio de boleto bancário, gerado no momento da inscrição.
- 3.6. No formulário de inscrição, o candidato deverá indicar para qual cargo pretende concorrer, conforme tabela constante do item 1 deste Edital.
- 3.7. Ao se inscrever no Concurso, o candidato deverá observar atentamente as informações sobre a aplicação das provas, os requisitos mínimos de escolaridade e exigências constantes deste Edital.
- 3.8. As informações prestadas no formulário de inscrição via Internet serão de inteira responsabilidade do candidato, reservando-se ao Uni-FACEF o direito de excluir do Concurso Público aquele que não preencher o documento de forma completa e correta e/ou fornecer dados falsos.
- 3.9. Efetivada a inscrição, não serão aceitos pedidos para alteração da opção do cargo.
- 3.10. Considera-se inscrição efetivada aquela devidamente paga.
 - 3.10.1. É obrigação do candidato acompanhar a compensação do boleto de pagamento e entrar em contato com o Setor de Recursos Humanos caso o pagamento não seja confirmado.
- 3.11. A inscrição do candidato com deficiência deverá obedecer, rigorosamente, ao disposto no item 5 do presente Edital.
- 3.12. O candidato sem deficiência, que necessitar de condição especial para realização da prova, deverá solicitá-la, por meio de SEDEX endereçado à Avenida Major Nicácio, 2433, Bairro São José, CEP 14401-135, Franca-SP – aos cuidados do Setor de Recursos Humanos do Uni-FACEF, ref. CONCURSO PÚBLICO 02/2018 no mesmo período destinado às inscrições (**de 07/03 a 03/04/2018**), IMPRETERIVELMENTE.
 - 3.12.1. Para efeito do prazo estipulado no item 3.12, será considerada a data de postagem fixada pela Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – ECT.
 - 3.12.2. O candidato deverá anexar, ao requerimento, o laudo médico (original ou cópia autenticada), atualizado, que justifique a solicitação de condição especial solicitada.
 - 3.12.3. O candidato que não encaminhar seu requerimento de solicitação de condição especial para a realização da prova juntamente com o laudo mencionado no item 3.12.2 até o término das inscrições, seja qual for o motivo alegado, não terá a condição atendida.

- 3.12.4. O Uni-FACEF não se responsabiliza por qualquer tipo de extravio que impeça a chegada do laudo e do requerimento de solicitação de condição especial ao seu destino.
- 3.12.5. O Modelo de requerimento de solicitação de condição especial para a realização das provas consta do Anexo III deste Edital.
- 3.12.6. A realização das provas por estes candidatos, em condições especiais, ficará condicionada à possibilidade de elaborá-las, de forma que não importe em quebra de sigilo ou não enseje seu favorecimento.

4. PROCEDIMENTO PARA EFETIVAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

- 4.1. Para se inscrever via Internet, do dia 07/03/2018, a partir das 12h00 até as 23h59 do dia 03/04/2018, o candidato deverá acessar o endereço eletrônico www.unifacef.com.br durante o período das inscrições, através do *link* do Concurso Público e efetuar sua inscrição, conforme os procedimentos estabelecidos abaixo:
 - 4.1.1. Ler na íntegra o teor deste Edital, aceitar o requerimento de inscrição, preencher o formulário de inscrição (optando pelo cargo que deseja concorrer), transmitir os dados via Internet, imprimir e pagar o boleto bancário até a data do vencimento;
- 4.2. O pagamento deverá ser realizado, impreterivelmente, até a data de vencimento do boleto, caso contrário, não será considerado.
 - 4.2.1. Em caso de feriado ou evento que acarrete o fechamento de agências bancárias na localidade em que se encontra o candidato, o boleto deverá ser pago antecipadamente.
 - 4.2.2. Não será aceito pagamento correspondente à inscrição efetuado fora do período de inscrição ou efetuado por depósito em caixa eletrônico, via correio, transferência eletrônica, DOC, ordem de pagamento ou depósito conta-corrente, cheque ou qualquer outro meio diferente do especificado neste Edital.
 - 4.2.3. O candidato que efetuar o agendamento de pagamento de sua inscrição deverá atentar para a confirmação do débito em sua conta corrente. Não tendo ocorrido o débito do valor agendado (e consequente crédito na conta do Uni-FACEF), a inscrição não será considerada válida.
- 4.3. As inscrições somente serão consideradas efetivadas, após a comprovação do respectivo pagamento do valor da inscrição.
- 4.4. Para efetuar consultas da inscrição, inclusive da situação do boleto, o candidato deverá acessar o site do Uni-FACEF, o link “Concursos”, selecionar o Concurso Público nº 02/2018 e efetuar o login (com e-mail e senha cadastrados).
 - 4.4.1. Caso o candidato não consiga efetuar consultas relativas à sua inscrição, deverá entrar em contato com o Uni-FACEF por e-mail: recursoshumanos@facef.br.
 - 4.4.2. O e-mail enviado deverá conter informações suficientes que permitam a avaliação da equipe de atendimento para envio da resposta à dúvida apresentada / solicitação efetuada pelo candidato.
- 4.5. As inscrições devem ser feitas com antecedência, evitando o possível congestionamento de comunicação no site nos últimos dias de inscrição.
- 4.6. O descumprimento das instruções de inscrição, constante deste Edital, implicará a não efetivação da inscrição.

5. DO CANDIDATO PORTADOR DE DEFICIÊNCIA

- 5.1. Às pessoas portadoras de deficiência, que pretendam fazer uso das prerrogativas que lhes são facultadas no inciso VIII do artigo 37 da Constituição Federal, é assegurado o direito de inscrição no presente Concurso Público, desde que a deficiência de que são portadoras seja compatível com as atribuições do emprego em provimento.
- 5.2. Consideram-se pessoas portadoras de deficiência aquelas que se enquadrarem nas categorias discriminadas no art. 5º, § 1º, inciso I do Decreto 5.296, de 02 de dezembro de 2004.
- 5.3. As pessoas portadoras de deficiência participarão do Concurso em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação das provas, à nota mínima exigida para todos os demais candidatos e os demais requisitos do presente Edital.
- 5.4. Conforme o disposto pelo artigo 39 do Decreto Federal nº 3.298/99, o candidato deverá apresentar laudo médico, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência.
 - 5.4.1. A entrega do laudo mencionado no item 5.4 é obrigatória (documento original ou cópia autenticada).
- 5.5. O laudo deverá ser enviado por meio de SEDEX, endereçado à Avenida Major Nicácio, 2433, Bairro São José, CEP 14401-135, Franca-SP – aos cuidados do Setor de RH, REF. CONCURSO PÚBLICO 02/2018 no mesmo período destinado às inscrições (de **07/03 a 03/04/2018**), IMPRETERIVELMENTE.
 - 5.5.1. Para efeito do prazo estipulado no item 5.5, será considerada a data de postagem fixada pela Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – ECT.
 - 5.5.2. O Uni-FACEF não se responsabiliza por qualquer tipo de extravio que impeça a chegada do laudo e do requerimento de solicitação condição especial a seu destino.
 - 5.5.3. O laudo entregue não será devolvido.
 - 5.5.4. O laudo deverá ter sido expedido no máximo 90 (noventa) dias antes do término das inscrições e que ateste a espécie e o grau ou nível de deficiência, bem como a provável causa da deficiência, inclusive para assegurar a previsão de adaptação de suas provas.
 - 5.5.5. Os laudos não serão recebidos via internet ou qualquer outro meio diferente do especificado no item 5.5.
- 5.6. O candidato com deficiência que necessitar de tratamento diferenciado, no dia de aplicação das provas, deverá especificá-la no formulário de inscrição, indicando as condições de que necessita para a realização das provas e, ainda, preencher o formulário constante do Anexo III deste Edital e enviá-lo juntamente com o Laudo, conforme item 5.5 deste Edital.
 - 5.6.1. A não solicitação de recursos especiais, ou solicitação feita intempestivamente, conforme o disposto no item 5.6, implica a sua não concessão no dia da realização das provas.
 - 5.6.2. A realização das provas por estes candidatos, em condições especiais, ficará condicionada à possibilidade de fazê-las, de forma que não importe em quebra de sigilo e não enseje seu favorecimento frente aos demais candidatos.
- 5.7. Não serão considerados como deficiência, os distúrbios passíveis de correção.
- 5.8. A deficiência não poderá ser apresentada como motivo para justificar a concessão de readaptação do emprego ou concessão de aposentadoria por invalidez.
- 5.9. Os candidatos com deficiência aprovados deverão submeter-se, quando convocados, à exame médico a ser realizado por clínica conveniada, que terá decisão terminativa sobre a qualificação

do candidato como pessoa com deficiência ou não, e o grau/compatibilidade de deficiência capacitante para o exercício da função, observada a legislação aplicável à matéria.

- 5.10. A compatibilidade será determinada, por meio de avaliação médica oficial ou credenciada pelo Uni-FACEF.
- 5.11. Da decisão da Avaliação Médica Oficial, não caberá recurso.
- 5.12. A não observância pelo candidato de qualquer das disposições deste edital implicará a perda do direito a ser admitido para as vagas reservadas aos candidatos com deficiência.
- 5.13. A divulgação da relação de solicitações deferidas e indeferidas para a concorrência no concurso como candidato com deficiência está prevista para o dia **05/04/2018** no site do Uni-FACEF.

6. DAS PROVAS

- 6.1. A prova da 1ª fase (prova teórica) tem como data prevista o dia 08/04/2018.
- 6.2. A prova da 2ª fase (prova prática) tem como data prevista o dia 15/04/2018.
- 6.3. Havendo alteração das datas previstas nos itens 6.1 e 6.2, as provas poderão ocorrer em outra data.
- 6.4. A confirmação da data e as informações sobre horários e locais serão divulgados oportunamente através de Edital de Convocação para as provas, a ser publicado no site do Uni-FACEF www.unifacef.com.br.
- 6.5. Nas 1ª e 2ª fases, somente será admitido, à sala de provas, o candidato que estiver portando documento **original** de identidade que bem o identifique e dentro do prazo de validade.
- 6.6. É aconselhável que o candidato esteja portando, também, o comprovante de pagamento do Boleto Bancário.
- 6.7. O Uni-FACEF não se responsabiliza por publicações feitas em outros sites ou em jornais diversos, sendo as publicações oficiais aquelas realizadas no site do Uni-FACEF e no Diário Oficial do Município de Franca, pelo link <http://www.franca.sp.gov.br/pmf-diario/>.
- 6.8. O Uni-FACEF poderá enviar informações referentes à convocação por e-mail informado pelo candidato no ato da inscrição, sendo de exclusiva responsabilidade do candidato a informação correta e a manutenção/atualização de seu correio eletrônico.
- 6.9. A 1ª fase (prova teórica) será de caráter classificatório e eliminatório e se constituirá de questões objetivas de múltipla escolha.
- 6.10. A prova teórica, com duração de três horas (incluindo o tempo para preenchimento da folha de respostas) terá a seguinte composição:

6.10.1. Oficial de Ensino e Pesquisa

6.10.1.1. Para o cargo de Oficial de Ensino e Pesquisa, haverá prova teórica (com 50 questões e valor igual a 50 pontos, sendo 01 ponto atribuído ao acerto de cada questão), em forma de testes de múltipla escolha, sendo 10 questões de Língua Portuguesa, 10 questões de Matemática e Métodos Quantitativos, 10 questões de Contabilidade, 10 questões de Noções de Administração Pública e 10 questões de Rotinas de Serviços do Ensino Superior (conteúdo no Anexo I deste Edital). Nesta prova, será permitido o uso de calculadora científica e/ou financeira, sendo proibido o seu empréstimo entre os candidatos.

6.10.1.2. Na 1ª fase (prova teórica), serão desclassificados os candidatos que obtiverem nota igual a zero em quaisquer das áreas de conhecimento que compõem a prova e,

também, os que obtiverem nota inferior a 40% - equivalente a 20 (vinte) pontos - do valor total da prova teórica.

6.10.1.3. Os candidatos classificados na 1ª fase serão submetidos à 2ª fase (prova prática de redação oficial e conhecimentos de informática), conforme conteúdo constante no Anexo I.

6.10.2. Oficial de Laboratório

6.10.2.1. Para o cargo de Oficial de Laboratório, haverá prova teórica (com 50 questões e valor igual a 50 pontos, sendo 01 ponto atribuído ao acerto de cada questão), em forma de testes de múltipla escolha, sendo 30 (trinta) questões de Teorias e Rotinas de Laboratórios, 10 questões da área de Gestão Administrativa e 10 questões da área de Informática (conteúdo no Anexo II deste Edital).

6.10.2.2. Na 1ª fase (prova teórica), serão desclassificados os candidatos que obtiverem nota igual a zero em quaisquer das áreas de conhecimento que compõem a prova e, também, os que obtiverem nota inferior a 40% - equivalente a 20 (vinte) pontos - do valor total da prova teórica.

6.10.2.3. Os candidatos classificados na 1ª fase serão submetidos à 2ª fase (prova prática de Rotinas de Laboratórios), conforme conteúdo constante no Anexo II.

6.11. Para a 2ª fase (prova prática) para o cargo de Oficial de Ensino e Pesquisa:

6.11.1. Serão convocados os candidatos classificados até a 30ª (trigésima) posição na 1ª fase, dentre aqueles que não forem desclassificados na forma do item 6.10.1.2.

6.11.2. São critérios de avaliação da 2ª fase (prova prática), cujo conteúdo está também relacionado no Anexo I:

6.11.2.1. Para Redação Oficial (valor até 25 pontos): redação de textos técnicos e oficiais, adequação ao tema proposto, atendimento ao tipo de texto solicitado, coesão e coerência textuais, linguagem adequada à redação comercial e oficial, desenvolvimento de argumentos que contribuam para o cumprimento da proposta, correção gramatical e aspectos de formatação textual.

6.11.2.2. Para Prova de Informática (valor até 25 pontos): conhecimento dos programas integrantes do pacote Microsoft Office 2010 (Word, Excel, Access e Powerpoint); Internet (navegadores, *World Wide Web* e e-mail) e noções de redes de computadores (acesso a servidores e pastas compartilhadas).

6.11.3. A prova prática de Redação Oficial e Informática será realizada em laboratório de informática, observado o que segue:

6.11.3.1. Os equipamentos para a prestação da prova serão designados aos candidatos mediante sorteio;

6.11.3.2. No caso em que o candidato acredite haver defeito insanável no equipamento a ele designado, que o impossibilite de prestar a prova, deverá se manifestar aos fiscais de sala ainda durante o decorrer da prova. Constatado o defeito, outro equipamento será sorteado e designado ao reclamante, e o tempo dispendido na verificação e troca do equipamento será computado em favor do candidato;

6.11.3.3. Os candidatos receberão CD lacrados para a gravação das respostas, nos quais deverão escrever, na face superior e com caneta apropriada fornecida pelos fiscais, seu nome e a data de aplicação da prova. O procedimento a ser seguido para a gravação dos CD será informado no caderno de prova; entretanto, a

responsabilidade pela gravação, assim como a integridade dos dados gravados, são do candidato;

6.11.3.4. Não haverá tempo adicional, além daquele previsto no item 6.11.3.2, para que o candidato efetue a gravação dos CD.

6.11.3.5. **A prova prática será corrigida exclusivamente a partir do conteúdo dos CD gravados pelo candidato.** Quaisquer anotações feitas a respeito das questões, no Caderno de Prova, serão desconsideradas na correção.

6.12. Para a 2ª fase (prova prática) para o cargo de Oficial de Laboratório:

6.12.1. Serão convocados os candidatos classificados até a 15ª (décima quinta) posição na 1ª fase, dentre aqueles que não forem desclassificados na forma do item 6.10.2.2.

6.12.2. São critérios de avaliação da prova prática, cujo conteúdo está relacionado no Anexo II:

6.12.2.1. Comunicação (valor – até 25 pontos): interpretação e redação de textos da área de biomedicina/enfermagem; aspectos ortográficos e gramaticais de textos; formatação de textos.

6.12.2.2. Laboratório (valor – até 25 pontos): conhecimento, domínio, manuseio e manutenção de instrumentos e equipamentos de laboratórios (morfofuncional e química); nomenclaturas e funções de vidraria de laboratório de química; conhecimento de nomenclatura de peças de laboratório morfofuncional e habilidades; conhecimento, execução e interpretação de análises laboratoriais; domínio de fatores de conversão e sistemas de medidas; e conhecimento e aplicação de procedimentos básicos de segurança e ética em laboratórios.

6.12.3. A prova prática de Laboratório será realizada no Laboratório de Química e Morfofuncional da IES, observando as seguintes questões:

6.12.3.1. Os equipamentos para a prestação da prova serão designados aos candidatos mediante sorteio;

6.12.3.2. No caso em que o candidato acredite haver defeito insanável no equipamento a ele designado, que o impossibilite de prestar a prova, deverá se manifestar aos fiscais de sala ainda durante o decorrer da prova. Constatado o defeito, outro equipamento será sorteado e designado ao reclamante, e o tempo dispendido na verificação e troca do equipamento será computado em favor do candidato;

6.12.3.3. Os candidatos receberão um caderno de questões, no qual deverá escrever nos espaços definidos para respostas, com caneta azul ou preta (transparente). Os procedimentos de elaboração da prova estarão esclarecidos na capa do Caderno de Questões.

6.12.3.4. Não haverá tempo adicional, além daquele previsto no item 6.12.3.2.

6.12.3.5. **A prova prática será corrigida exclusivamente a partir do conteúdo do Caderno de Questões, integralmente rubricado e assinado pelo candidato.** Letra ilegível, rasuras e incorreções acarretarão descontos ou anulação da resposta do candidato. Quaisquer anotações feitas a respeito das questões no Caderno de Prova serão desconsideradas na correção.

6.13. Será desclassificado o candidato que não comparecer às provas, independentemente dos motivos, e os candidatos que não obtiverem nota igual ou superior a 25 (vinte e cinco) pontos na 2ª fase (prova prática).

- 6.14. Não haverá, em hipótese alguma, realização das provas em segunda chamada.
- 6.15. A nota final será a soma das notas obtidas na 1ª e na 2ª fase, considerando os fracionamentos até décimos.
- 6.16. Em nenhuma hipótese, será deferida a revisão ou vista de provas.

7. DO CONTEÚDO DAS PROVAS

- 7.1. Os programas são constantes dos anexos:
 - 7.1.1. **Oficial de Ensino e Pesquisa** – Anexo I;
 - 7.1.2. **Oficial de Laboratório** – Anexo II;

8. DA CLASSIFICAÇÃO

- 8.1. A classificação dos candidatos será feita obedecendo à ordem decrescente resultante da soma das notas obtidas na 1ª e na 2ª fase.
- 8.2. Em caso de igualdade de classificação, terá preferência para admissão, sucessivamente, o candidato:
 - 8.2.1. com maior idade, nos termos do parágrafo único do art. 27 da Lei 10.741/2003;
 - 8.2.2. que obtiver a maior nota na prova prática de Laboratório;
 - 8.2.3. que obtiver a maior nota na prova prática de Comunicação.

9. DA CONVOCAÇÃO PARA ADMISSÃO

- 9.1. Após o término do Concurso, entrega dos relatórios e achados todos conformes, o Concurso será homologado pelo Reitor do *Uni-FACEF*.
- 9.2. A convocação para admissão dos candidatos habilitados obedecerá rigorosamente à ordem de classificação, não gerando o fato de aprovação direito à nomeação.
- 9.3. Para ser empossado no emprego, além da habilitação no Concurso, o candidato deverá satisfazer as seguintes condições:
 - 9.3.1. ser brasileiro nato ou naturalizado, na forma do artigo 12, parágrafo 1º da Constituição Federal;
 - 9.3.2. ter idade mínima de 18 (dezoito) anos;
 - 9.3.3. estar em dia com as obrigações do Serviço Militar, se do sexo masculino;
 - 9.3.4. estar em situação regular com a Justiça Eleitoral;
 - 9.3.5. comprovar escolaridade/pré-requisitos exigidos para o cargo e, quando se tratar de profissão regulamentada, no ato da posse, apresentar o competente registro de inscrição no respectivo órgão fiscalizador;

- 9.3.6. não registrar antecedentes criminais, impeditivos do exercício da função pública, achando-se no pleno gozo de seus direitos civis e políticos;
- 9.3.7. submeter-se, por ocasião da admissão, ao exame médico admissional, de caráter eliminatório, a ser realizado por clínica conveniada, para constatação de aptidão física e mental;
- 9.3.8. não receber proventos de aposentadoria ou remuneração de cargo, emprego ou função pública, ressalvados os casos previstos na Constituição Federal;
- 9.3.9. preencher as exigências para provimento do cargo segundo o que determina a Lei e a Tabela do item 1 do presente Edital;
- 9.3.10. não ter sido dispensado por justa causa, ou exonerado a bem do serviço público;
- 9.4. O contrato inicial será de experiência, de acordo com a *Consolidação das Leis do Trabalho – CLT*.
- 9.5. Estágio probatório de 3 (três anos), conforme CF. art. 37.
- 9.6. A não apresentação de qualquer dos documentos relacionados no item 9.3 impedirá a posse do candidato, convocando-se o próximo classificado para a vaga.

10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 10.1. Os candidatos deverão acompanhar todas as informações sobre o Concurso pelo *site* www.unifacef.com.br, pelo Diário Oficial do Município de Franca ou pelo mural de Concursos na Unidade 1 do Uni-FACEF.
- 10.2. Não haverá, *em nenhuma hipótese*, convocação para provas via correio.
- 10.3. Até 02 (dois) dias úteis, contados, a partir da data da publicação dos resultados, serão aceitos recursos, dirigidos à Comissão do presente Concurso.
- 10.4. O resultado do presente Concurso terá validade por 1 (um) ano, podendo ser prorrogada, por igual período, ouvido o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão do *Uni-FACEF*.
- 10.5. Quaisquer omissões e/ou contradições do presente Edital serão solucionadas pela Comissão do Concurso.

Franca, 06 de março de 2018.

Dr. José Alfredo de Pádua Guerra
Reitor

ANEXO I
CONTEÚDO DAS PROVAS (OFICIAL DE ENSINO E PESQUISA)

1ª FASE (PROVA TEÓRICA)

Programa de Matemática e Métodos Quantitativos

Lógica e Raciocínio Lógico; Conjuntos, subconjuntos e operações básicas de conjunto; Expressões e equações algébricas; Sequências e séries; Funções; Gráficos; Razão, Proporção e Porcentagens; Geometria Básica; Juros - Conceitos - Regras Básicas; Taxas de juros, Juros simples e Juros Compostos; Equivalência de Capitais; Desconto simples e composto; Matemática Financeira e Inflação; Fluxos de caixa e Coeficientes de financiamento; Sistemas de amortização de empréstimos e financiamentos; Taxa e prazo médio de operações financeiras; Estatística descritiva e Análise gráfica de dados estatísticos; Probabilidades e Distribuições de probabilidades; Princípio fundamental de contagem - análise combinatória; Teoria de amostragem e estimação.

Programa de Língua Portuguesa

Compreensão e interpretação da diversidade de textos; Coesão e coerência textuais; Variações linguísticas; Ortografia oficial; Acentuação gráfica; Pronomes: emprego dos pronomes pessoais, demonstrativos, possessivos e relativos; Colocação dos pronomes oblíquos átonos e relativos; Formas pronominais de tratamento; Flexão nominal; Flexão verbal – verbos regulares e verbos irregulares – vozes dos verbos; Concordância nominal; Concordância verbal; Verbos impessoais; Regência verbal e nominal; Emprego do sinal de crase; Pontuação.

Contabilidade

Conceituação, objeto e campo de aplicação da contabilidade pública; Composição do Patrimônio Público; Patrimônio Público; Ativo; Passivo; Patrimônio Líquido; Dívida pública fundada; Dívida fluante; Patrimônio financeiro; Patrimônio permanente; Variações Patrimoniais qualitativas e quantitativas; Sistemas de contas; Orçamentário; Financeiro; Patrimonial; Plano de contas aplicado ao setor público; Demonstrações contábeis aplicadas ao setor público; Balanços orçamentário, financeiro, patrimonial e demonstração das variações patrimoniais; Demonstração de fluxos de caixa; Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido; Despesa Pública; Receita Pública; Mensuração de Ativos e Passivos; MCASP 7ª edição; Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público (NBC TSP) vigentes; Estrutura do Estado e da Administração Pública; Orçamento Público; Execução Orçamentária e Financeira; Lei nº 4.320/64; Lei nº 8.666/93; Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000); Lei nº 10.520/2002; Decreto nº 93.872/86; Patrimônio; Demonstrações Financeiras; Análise das Demonstrações Financeiras; Consolidação das Demonstrações Financeiras; Audesp - www.tce.sp.gov.br/audesp; Constituição Federal 1988.

Noções de Administração Pública

Princípios da Administração Pública no Brasil; Organização da Administração Pública; Controle interno e externo na Administração Pública; Aspectos básicos da gestão financeira e do planejamento na Administração Pública; Qualidade na prestação de serviços públicos; Gestão de Pessoas; Estágio Probatório; Estabilidade no Serviço Público; Responsabilidades, Direitos e Deveres; Responsabilidades do Agente Público; Ética no Serviço Público.

Rotinas de Serviços do Ensino Superior

Conhecimentos básicos sobre:

Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB (Lei 9.394/96)

Ministério da Educação e Cultura - MEC;

- Lei 10.861/04; Decretos 6.425/08; Portarias MEC nºs 40/07 artigos 1º, 33-33L, 34, 61-61N (em sua atual redação); 794/13. Portarias 20, 21, 22, 23 e 24 de 21 de dezembro de 2017.

Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico – CNPq

- PIBIC e Plataforma Lattes

Plataforma Moodle

Conselho Estadual de Educação do Estado de São Paulo

- Lei Estadual nº 10.403/71; Decretos nºs 52.811/71, Deliberação 142/2016.

Av. Major Nicácio, 2433 - Bairro São José - CEP: 14.401-135 – Fone: (16) 3713-4688 / Fax (16) 3713-4605

www.mec.gov.br - especialmente procedimentos de prestação de informações ao INEP – Censo da Educação Superior, avaliações institucionais e de cursos de graduação (Comissão Própria de Avaliação – CPA); Cadastro e-MEC; e ENADE.

2ª FASE (PROVA PRÁTICA)

Redação Oficial

Textos de redação técnica e oficial; Linguagem adequada à redação oficial – nível de linguagem; Argumentação; Correção gramatical e ortográfica na redação oficial; Formatação textual; Coesão e coerência textuais.

Informática

- Programas integrantes do pacote de produtividade Microsoft Office 2010:
 - Microsoft Word 2010 (ênfase em formatação, uso de estilos e modelos, manipulação de imagens e figuras e formulários);
 - Microsoft Excel 2010 (ênfase em formatação, uso de fórmulas e gráficos);
 - Microsoft Access 2010 (ênfase em criação de consultas e relatórios);
 - Microsoft Powerpoint 2010 (ênfase em formatação, efeitos de transição e utilização de *layouts* e temas).
- Internet (navegadores, *World Wide Web* e e-mail);
- Noções de redes de computadores (acesso a servidores e pastas compartilhadas).

ANEXO II

CONTEÚDO DAS PROVAS (OFICIAL DE LABORATÓRIO)

1ª FASE (PROVA TEÓRICA)

Conteúdo de Teorias e Rotinas de Laboratórios

Conhecimentos Específicos: O Laboratório Clínico. O Profissional do Laboratório Clínico. Introdução à Terminologia Médica. Introdução ao Sistema Métrico. Segurança no Laboratório: Riscos Físicos e Químicos. Segurança no Laboratório: Riscos Biológicos. Avaliação da Qualidade no Laboratório. Vidraria de Laboratório. Equipamentos Gerais do Laboratório. O Microscópio. Cálculos de Laboratório e Preparo de Reagentes. Coleta de Sangue: Punção Capilar. Coleta de Sangue: Venopunção de Rotina. Hematologia Básica. Introdução à Hematologia. Hematócrito. Determinação da Hemoglobina. Hemocítômetro. Contagens automatizadas de RBC e WBC. Contagens manuais e automatizadas de Plaquetas. Preparação e Coloração do Esfregaço Sanguíneo. Morfologia das Células do Sangue. Contagem Diferencial de Leucócitos. Anormalidades na Morfologia das Células do Sangue Periférico. Contagem de Reticulócitos. Velocidade de Hemossedimentação. Princípios de Automação em Hematologia. Hemostasia Básica. Princípios da Hemostasia. Distúrbios da Hemostasia. Tempo de Protrombina. Tempo de Tromboplastina Parcial Ativada. Dosagem de Fibrinogênio. Imunologia Básica e Imunoematologia. Introdução à Imunologia. Introdução à Imunoematologia. Imunoematologia: Determinação do Grupo ABO. Imunoematologia: Tipagem do Rh. Imunologia: Urinálise. Coleta e Preservação da Urina. Exame Físico da Urina. Exame Químico da Urina. Exame Microscópico do Sedimento Urinário. Testes Urinários para hCG. Bioquímica Clínica Básica. Coleta e Manuseio de Amostras em Bioquímica Clínica. Instrumentação para Bioquímica em Laboratório de Consultório. Testes Laboratoriais Remotos. Glicose Sanguínea e Hemoglobina A1c. Colesterol e Triglicerídeos Sanguíneos. Eletrólitos. Microbiologia Clínica Básica. Controle de Infecção e Precauções Baseadas na Transmissão. Desafios em Saúde Pública: Doenças Infecciosas Emergentes. Desafios em Saúde Pública: Agentes Biológicos e Bioterrorismo. Técnicas de Cultura para Bactérias. Preparando e Corando por Gram um Esfregaço Bacteriano. Cultura de Orofaringe e Testes Rápidos para Streptococcus do Grupo A. Cultura de Urina e Contagem de Colônias. Identificação Bacteriana e Teste de Suscetibilidade a Antibióticos. Detecção Laboratorial de Doenças Sexualmente Transmissíveis. Teste de Sangue Oculto nas Fezes. Parasitologia Básica. Coleta e Processamento de Amostras para Exame Parasitológico. Métodos Microscópicos para Detecção de Parasitas Intestinais. Preparação e Coloração de Esfregaços para Pesquisa de Parasitas do Sangue. Biossegurança. Barreiras de contenção: EPIs e EPCs. Estrutura e organização no laboratório. Mapa de risco. Gerenciamento de resíduos biológicos. Métodos de desinfecção e esterilização. Gerenciamento de resíduos químicos. Riscos físicos. Principais doenças diagnosticadas em profissionais de saúde. Aspectos psicológicos associados ao acidente ocupacional com material biológico. Boas práticas em laboratórios e serviços de saúde. Manuseio de perfurocortantes. Roteiro de inspeção de segurança. Conduta ética em pesquisa. Noções de primeiros socorros. Código de Ética do Biomédico². Legislação Saúde Pública: Constituição Federal – artigos 196 a 200. Lei federal 8.080/90 - Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências. Lei federal 8.142/90 - Dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do Sistema Único de Saúde (SUS) e sobre as transferências intergovernamentais de recursos financeiros na área da saúde e dá outras providências.

Área de Gestão Administrativa

Liderança; Gerenciamento técnico e científico de laboratórios; Gerenciamento de recursos humanos e materiais; Gestão administrativa individual e coletiva; Rotinas de prestação de serviços; Empreendedorismo; Auditoria; Comunicação empresarial.

Informática

- Programas integrantes do pacote de produtividade Microsoft Office 2010:
 - Microsoft Word 2010 (ênfase em formatação, uso de estilos e modelos, manipulação de imagens e figuras e formulários);
 - Microsoft Excel 2010 (ênfase em formatação, uso de fórmulas e gráficos);
 - Microsoft Access 2010 (ênfase em criação de consultas e relatórios);
 - Microsoft Powerpoint 2010 (ênfase em formatação, efeitos de transição e utilização de *layouts* e temas).
- Internet (navegadores, *World Wide Web* e e-mail);
- Noções de redes de computadores (acesso a servidores e pastas compartilhadas).

2ª FASE (PROVA PRÁTICA)

Comunicação

Interpretação e redação de textos da área de biomedicina/enfermagem. Aspectos ortográficos e gramaticais. Formatação de textos.

Laboratório

Nomenclatura e identificação de vidraria, material cirúrgico fundamental e apetrechos de uso rotineiro em laboratórios de química e morfofuncional; Descrição de instrumentos e equipamentos de laboratórios (morfofuncional e químico); Descrição de peças anatômicas; Uso e manutenção dos laboratórios para desenvolvimento de estudos práticos; Lâminas das diversas estruturas do corpo humano; Anatomia, fisiologia, patologia; Ausculta cardiopulmonar; Técnicas e procedimentos para estudo em biologia (técnicas de preparo de material histológico, microscopia, técnicas imunoenzimáticas, ELISA, PCR, citometria de fluxo, esterilização, medição de pH e filtragem). Análises bioquímicas e nomenclatura de ácidos, bases, sais e óxidos; Preparo e estocagem de solução fisiológica e de meios utilizados em cultura de células e tecidos; Métodos e técnicas empregadas em laboratórios morfofuncional e químico.

ANEXO III

**CENTRO UNIVERSITÁRIO MUNICIPAL DE FRANCA - UNI-FACEF
CONCURSO PÚBLICO PARA FUNCIONÁRIOS Nº 02/2018**

REQUERIMENTO

SOLICITAÇÃO DE CONDIÇÃO ESPECIAL PARA A REALIZAÇÃO DAS PROVAS

NOME DO CANDIDATO: _____

No DE INSCRIÇÃO: _____

NÚMERO DO CPF: _____

CARGO: _____

Necessito de Condição especial para a realização da prova

(Descrever a condição especial)

Data: ___/___/2018.

Assinatura do Candidato: _____

Recebido no dia: ___/___/_____

Responsável pelo recebimento e carimbo: _____

CENTRO UNIVERSITÁRIO MUNICIPAL DE FRANCA UNI-FACEF**CONCURSO PÚBLICO PARA FUNCIONÁRIOS Nº 02/2018****EXTRATO DO EDITAL**

O Reitor do *Centro Universitário Municipal de Franca - Uni-FACEF* - torna público que estarão abertas, no período de 07 de março, a partir das 12h00 até às 23h59 do dia 03 de abril de 2018, as inscrições para o Concurso Público de Funcionários nº 02/2018, para os cargos de Oficial de Ensino e Pesquisa e Oficial de Laboratório, e formação de cadastro de reserva, de acordo com as instruções que estarão à disposição dos interessados, no edital completo, disponível no site www.unifacef.com.br e no Setor de Recursos Humanos da Instituição, Av. Major Nicácio, 2433 – Bairro São José – Franca/SP.

| Cargo | Escolaridade / Carga Horária Semanal | Salário | Vaga(s) | Taxa Inscrição |
|-------------------------------------|---|---|----------------|-----------------------|
| Oficial de Ensino e Pesquisa | Curso Superior / 40 horas semanais (com jornada de trabalho inclusive no período noturno e aos sábados) | R\$ 2.096,22 + R\$ 380,00 de vale-alimentação | 02* | R\$ 50,00 |
| Oficial de Laboratório | Curso Superior de graduação em Biomedicina ou Enfermagem / 40 horas semanais (com jornada de trabalho inclusive no período noturno e aos sábados) | R\$ 2.191,36 + R\$ 380,00 de vale-alimentação | 01 | R\$ 50,00 |

* 01 (uma) das vagas é destinada a portador de deficiência.

Franca, 06 de março de 2018.

Dr. José Alfredo de Pádua Guerra
Reitor